



**PROTOCOLLO D'INTESA DISCIPLINANTE TEMPI E MODI PER  
L'ESERCIZIO DELL'ULTERIORE ATTIVITA' LAVORATIVA DELLA  
DIPENDENTE DEL COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI,  
SIG.RA NICOLETTA PASSERI,  
PRESSO IL COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE**

**PREMESSO:**

- che l'art. 1, comma 557 della legge 30 Dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005), prevede che i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti Locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;
- che stante la specialità ed il carattere derogatorio della norma di cui sopra, è intervenuto apposito parere del Ministero dell'Interno (prot. n. 15700 del 25 aprile 2005) e del Consiglio di Stato (n. 2141 del 25 maggio 2005 e n. 1213/14 dell'11 dicembre 2013), con i quali si evidenzia la necessità che gli Enti interessati si accordino per definire tempi e modi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro concorrenti in capo ad un medesimo pubblico dipendente;
- che il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone ha richiesto, con propria nota prot. n.198 in data 17/01/2018, di potersi avvalere, ai sensi ed in virtù della su indicata Legge 311/2004, dell'attività lavorativa della seguente dipendente di ruolo – categoria D – posizione economica D4, del Comune di Casalbuttano ed Uniti:
  - **PASSERI Nicoletta** – dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di Istruttore Direttivo di Ragioneria e Responsabile del Servizio Finanziario;
- stante la natura dei compiti e delle funzioni proprie del Responsabile del Servizio Finanziario, si ritiene necessario predisporre apposito accordo tra le Amministrazioni interessate;

Ciò premesso e considerato che, nelle considerazioni di cui sopra,

**TRA**

- **il Comune di Casalbuttano ed Uniti**, legalmente rappresentato dal proprio Sindaco pro-tempore prof. Gian Pietro Garoli;
- **il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone**, legalmente rappresentato dal proprio Sindaco pro-tempore sig. Luigi Rottoli;

**SI CONVIENE E STIPULA IL SEGUENTE ACCORDO**

1. il Comune di Casalbuttano ed Uniti autorizza la propria dipendente, Sig.ra Nicoletta Passeri, Responsabile del Servizio Finanziario, a svolgere ulteriore attività lavorativa, per un totale di n. 6 ore settimanali, oltre quella principale in atto con l'Ente di appartenenza, presso il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone, per ivi svolgere compiti e attività strettamente attinenti le funzioni legate ai servizi finanziari d'istituto (con attribuzione della relativa responsabilità) e nel rispetto delle seguenti condizioni:
  - a) l'ulteriore attività lavorativa non deve confliggere e/o comunque rendersi incompatibile con gli interessi, gli obblighi e i doveri già assunti dal lavoratore in argomento con il Comune di Casalbuttano ed Uniti;

- b) il rapporto di lavoro, nuovo ed ulteriore, della dipendente Sig.ra Nicoletta Passeri con il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone, deve comportare, di norma, un'impegnativa oraria di n. 1 pomeriggio e di eventuale altre ore per un totale di n. 6 ore settimanali e deve svolgersi senza creare pregiudizio e comunque sempre in subordine al rispetto del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;
- c) il dipendente dovrà essere garantito e tutelato nei propri diritti contrattualmente riconosciuti e relativi in particolare al periodo di riposo settimanale, alle ferie annuali ed alle misure di sicurezza, in ragione altresì del proprio status di appartenenza;
2. il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone accetta integralmente senza alcuna riserva quanto prescritto al precedente punto 1 impegnandosi altresì a relazionare ogni specifico riscontro non conforme;
3. il Comune di Corte de' Cortesi con Cignone assume ogni doverosa iniziativa per garantire alla dipendente Sig.ra Nicoletta Passeri il trattamento giuridico ed economico disciplinato e previsto dalle norme del vigente CCNL e dai propri regolamenti richiamabili in applicazione, nonché il rimborso delle spese di viaggio;
4. la durata del presente Protocollo d'Intesa viene stabilita, in sede di prima applicazione, per il periodo dal 01/02/2018 sino al 30/06/2019;
5. è facoltà di ciascun Ente recedere dall'Intesa anche prima della scadenza concordata con preavviso di gg. 30.

Letto, accettato e sottoscritto senza riserva alcuna.

Li \_\_\_\_\_

IL COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI

Il Sindaco

*Prof. Gian Pietro Garoli*

---

PER IL COMUNE DI CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE

Il Sindaco

*Luigi Rottoli*

---